

# **ПОЛИТИКА**

## **в отношении обработки персональных данных**

### **ООО «Стар Бьюти Сервис»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика разработана ООО «Стар Бьюти Сервис» (далее – Оператор) в соответствии с Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон) и разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.2. Действие настоящей Политики распространяется на персональные данные, обрабатываемые посредством интернет-сайтов Оператора: beautyzone.by, starbeauty.pro, balmainhair.by (далее — интернет-сайты Оператора). Интернет-ресурсы starbeauty.by и keune.pro, используются Оператором в ознакомительных целях и осуществляют перенаправление пользователей на основные интернет-сайты Оператора.

1.3. Контактные данные Оператора:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Стар Бьюти Сервис». УНП 190961479. Местонахождение: 220030, г. Минск, пр. Независимости, д. 32А, строение 4, 4 этаж, пом. 15-17. Единый номер для покупателей: 6859090, e-mail: info@beautyzone.by.

Адреса торговых объектов: Минск, ул. Немига, 5 (ТЦ Метрополь), Минск, пр-т Победителей, 65 (ТЦ Замок), Минск, ул. Притыцкого, 156 (ТЦ GREEN CITY), Минск, пр-т Победителей, 9 (ТРЦ GALLERIA MINSK), Минск, ул. Петра Мстиславца, 11 (ТЦ DANA MALL), Гомель, ул. Гагарина, 65 (ТЦ Секрет), Гродно, ул. Дубко, 17 (ТЦ OLD CITY), Брест, ул. Советская, 34 (ТЦ ДИДАС ПЕРСИЯ), Витебск, пр-т Строителей, 15В/Г, Вход №3 (ТЦ ТРИО), Могилев, Ул. Первомайская, 57 (ТРЦ АТРИУМ).

1.4. Политика не применяется к обработке персональных данных:

- в процессе трудовой деятельности (в отношении работников, бывших работников, членов их семей (родственников),

- при видеонаблюдении (Политика видеонаблюдения размещена в сети Интернет по адресу [https://beautyzone.by/files/lists/ServList/000010\\_Files\\_1781098750\\_udeniya-2026.pdf](https://beautyzone.by/files/lists/ServList/000010_Files_1781098750_udeniya-2026.pdf)),

- при обработке cookie-файлов на интернет-сайтах Оператора.

1.5. Политика является общедоступной и размещается в сети Интернет на интернет-сайтах Оператора.

1.6. Используемые в настоящей Политике термины и определения употребляются в значениях, определенных в действующем законодательстве Республики Беларусь.

#### **2. Порядок и условия обработки персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством сбора, хранения, использования, систематизации, предоставления, удаления.

2.2. Перечень целей обработки персональных данных, категорий субъектов, состава обрабатываемых данных, правовых оснований, а также конкретные сроки их хранения зафиксированы в Приложении 1 к настоящей Политике, являющемся её неотъемлемой частью.

#### **3. Уполномоченные лица**

3.1. Для достижения целей обработки Оператор вправе поручать обработку персональных данных третьим лицам (уполномоченным лицам) на основании заключенных договоров.

Перечень уполномоченных лиц, цели поручения им обработки и состав передаваемых им данных указаны в Приложении 2 к настоящей Политике, являющемся её неотъемлемой частью.

3.2. Уполномоченное лицо осуществляет обработку персональных данных на основании заключенного с Оператором Соглашения о персональных данных и обязуется соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом.

В соглашении об обработке персональных данных определяется перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться уполномоченным лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность уполномоченного лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются необходимые меры и требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Законом.

3.3. В целях обеспечения защиты персональных данных при их обработке уполномоченными лицами Оператор:

периодически осуществляет контроль за выполнением уполномоченными лицами мер по обеспечению защиты прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных по поручению оператора;

допускает привлечение уполномоченными лицами субуполномоченных лиц только при условии получения предварительного письменного разрешения оператора/письменного уведомления оператора.

#### **4. Трансграничная передача персональных данных**

4.1. Оператор вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных, убедившись до такой передачи в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных. Российская Федерация (является государством, на территории которого обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных).

Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств, не отвечающих вышеуказанному требованию, может осуществляться только в случаях, предусмотренных законодательством.

4.2. Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных в адрес ООО «Петроффс» Российская Федерация, 198035, г. Санкт-Петербург, Внутригородская территория муниципальный округ Морские ворота, Гапсальская ул, дом 5, литер А, офис 314 Р.М.2 с целью оказания услуг по техническому обслуживанию сайтов beautyzone.by, starbeauty.pro, balmainhair.by.

#### **5. Основные права и обязанности субъекта персональных данных**

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. На отзыв согласия субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи Оператору заявления в порядке, установленном пунктом 5.3. настоящей Политики, либо в форме, посредством которой получено его согласие.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные законодательными актами. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Отзыв согласия субъекта персональных данных не имеет обратной силы, то есть обработка персональных данных до ее прекращения в соответствии с абзацем 3 настоящего пункта не является незаконной.

5.1.2. На получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- наименование и место нахождения Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором (уполномоченным лицом);
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано его согласие;
- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

Для получения информации, указанной в настоящем пункте, субъект персональных данных подает Оператору заявление в соответствии с пунктом 5.3. настоящей Политики. При этом субъект персональных данных не должен обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

Оператор обязан в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить ему в доступной форме информацию, указанную в настоящем пункте, либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставляется такая информация субъекту персональных данных бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном пунктом 5.3. настоящей Политики, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные. Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

5.1.3. На получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам.

Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательными актами.

Для получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, субъект персональных данных подает заявление Оператору в порядке, установленном пунктом 5.3. настоящей Политики.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставить ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

5.1.4. Требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления.

Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами. Для реализации указанного права субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном пунктом 5.3 настоящей Политики.

Оператор в случае, предусмотренном настоящим пунктом, обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта персональных данных.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

5.1.5. На обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, связанных с обработкой персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суде в порядке, установленном законодательством.

5.1.6. На осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

## 5.2. Субъект персональных данных обязан:

5.2.1. предоставлять Оператору достоверную информацию о персональных данных;

5.2.2. сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## 5.3. Порядок подачи заявления субъектом персональных данных Оператору.

Субъект персональных данных для реализации прав, предусмотренных пунктами 5.1.1.-5.1.4. настоящей Политики, подает Оператору заявление в письменной форме по почте (220030, г. Минск, пр. Независимости, 32А, строение 4, этаж 4, пом. 15-17) либо в виде электронного документа (подписанного электронной цифровой подписью) на электронную почту [info@beautyzone.by](mailto:info@beautyzone.by). Направление Оператору скан-копий или фотографий заявлений, подписанных от руки, посредством электронной почты не является подачей заявления в электронном виде и не влечет за собой обязанность Оператора рассматривать его по существу, если иное не предусмотрено локальными правовыми актами Оператора. Законодательными актами может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления Оператору в письменной форме.

Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

— фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

— дату рождения субъекта персональных данных;

— идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера — номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

— изложение сути требований субъекта персональных данных;

— личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

5.4. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных у Оператора, направив сообщение на электронный адрес: [dpo@starbeauty.by](mailto:dpo@starbeauty.by).

Форма заявления доступна по ссылке: <https://beautyzone.by/form-personal-subject>.

## **6. Меры по обеспечению защиты персональных данных**

6.1. Оператор обязан принимать правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Оператор (уполномоченное лицо) определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей по обеспечению защиты персональных данных, с учетом требований актов законодательства.

6.3. Обязательными мерами по обеспечению защиты персональных данных являются:

6.3.1. назначение Оператором структурного подразделения или лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

6.3.2. издание Оператором документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных;

6.3.3. ознакомление работников Оператора и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, а также обучение указанных работников и иных лиц в порядке, установленном законодательством;

6.3.4. установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

6.3.5. осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные.

## **7. Заключительные положения**

7.1. К настоящей Политике и отношениям между субъектом персональных данных и Оператором применяется действующее законодательство Республики Беларусь.

7.2. В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

7.3. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее размещения на сайтах Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

7.4. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

## Перечень персональных данных, обрабатываемых ООО «Стар Бьюти Сервис»

№	Цель обработки персональных данных	Категории субъектов	Точный состав обрабатываемых данных	Правовое основание	Срок хранения данных
1	<b>Регистрация и обслуживание личного кабинета пользователей на интернет-сайтах компании</b>	Посетители и клиенты сайтов (beautyzone.by, starbeauty.pro, starbeauty.by, keune.pro, balmainhair.by)	ФИО, дата рождения, номер мобильного телефона, адрес электронной почты.  <b>Для профессиональных клиентов (мастеров):</b> дополнительно специальность и копия документа об образовании/квалификации.	<b>Согласие</b> субъекта персональных данных (ст. 5 Закона).	3 года с даты последнего входа пользователя в личный кабинет либо до отзыва согласия.
2	<b>Оформление, оплата и доставка заказов (в т.ч. через интернет-магазин)</b>	Розничные покупатели, частные мастера, представители юридических лиц	<b>Для физлиц и ИП:</b> ФИО, адрес доставки, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о покупках и оплате.  <b>Для представителей ЮЛ:</b> ФИО, название организации, должность, рабочий телефон и email.	<b>Договор (публичная оферта)</b> — для физлиц и ИП (абз. 15 ст. 6 Закона). <b>Для представителей ЮЛ</b> — (абз. 20 ст. 6 Закона)  <b>Законодательство</b> — для представителей ЮЛ (абз. 20 ст. 6 Закона).	Срок действия договора + проведение налоговой проверки. При отсутствии проверки — 10 лет.
3	<b>Участие клиентов в бонусной программе лояльности</b>	Участники программы лояльности	Имя, дата рождения, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, ID участника.	<b>Согласие</b> субъекта персональных данных (ст. 5 Закона).	3 года со дня последней активности (начисления/списания бонусов) либо до отзыва согласия.
4	<b>Запись, организация и проведение обучения в Учебном центре компании</b>	Слушатели Учебного центра (частные мастера, представители салонов красоты)	ФИО, специальность, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, сведения о выбранных курсах и оплате.	<b>Договор</b> об оказании услуг (абз. 15 ст. 6 Закона).	Срок действия договора на обучение + проведение налоговой проверки. При отсутствии проверки — 10 лет.

№	Цель обработки персональных данных	Категории субъектов	Точный состав обрабатываемых данных	Правовое основание	Срок хранения данных
5	<b>Отбор, оценка квалификации и взаимодействие с кандидатами в тренеры Учебного центра.</b>	Кандидаты в тренеры (преподаватели) Учебного центра	ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, сведения об образовании, квалификации, опыте работы, ссылки на портфолио или соцсети, иные данные из резюме.	<b>Согласие</b> субъекта персональных данных (ст. 5 Закона).	1 год с даты направления заявки (резюме) либо до отзыва согласия.
6	<b>Направление сервисных, информационных и рекламных рассылок</b>	Клиенты компании, подписчики сайтов	Имя, номер мобильного телефона (для SMS/Viber), адрес электронной почты.	<b>Договор</b> — для сервисных уведомлений (о дате семинара, статусе заказа). <b>Согласие</b> — для рекламных и маркетинговых рассылок.	Сервисные — в течение срока исполнения обязательств. Рекламные — 3 года с даты получения согласия либо до его отзыва.
6	<b>Запись телефонных разговоров в колл-центре (отделе поддержки)</b>	Лица, обращающиеся в компанию по телефону	Номер телефона, аудиозапись голоса, иные данные, добровольно озвученные в разговоре.	<b>Согласие</b> , выраженное действием (продолжением разговора после предупреждения робота).	Не более 1 года с даты записи (для контроля качества).
7	<b>Рассмотрение официальных обращений (в т.ч. претензий и Книги замечаний)</b>	Заявители (граждане, клиенты)	ФИО, адрес проживания, текст обращения, личная подпись.	<b>Законодательство</b> (Об обращениях граждан, О защите прав потребителей).	5 лет со дня рассмотрения последнего обращения.
8	<b>Обеспечение безопасности посетителей, работников, сохранности имущества и разрешение спорных ситуаций.</b>	Посетители розничных торговых объектов (магазинов) и складских помещений компании.	Видеозапись (изображение субъекта персональных данных).	Абзац 20 статьи 6 Закона № 99-З (выполнение обязанностей, предусмотренных законодательством).	До 45 суток (в соответствии с циклом автоматической перезаписи видеорегистратора).

## Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению ООО «Стар Бьюти Сервис»

№ п/п	Уполномоченное лицо, сайт	Местонахождение уполномоченного лица	Информационный ресурс (система)	Цель обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных
1	ООО «Надежные программы» <a href="https://hoster.by">https://hoster.by</a>	г. Минск, ул. Аранская, д. 8	Интернет-сайты: beautyzone.by starbeauty.by keune.pro starbeauty.pro	Оказание услуг защищенного облачного хостинга для обеспечения работы интернет-ресурсов	Все персональные данные, собираемые и обрабатываемые на интернет-сайтах
2	ООО «Первый номер» <a href="https://1num.by">https://1num.by</a>	220005 г. Минск, ул.Платонова,36	Внутренняя серверная система ООО «Стар Бьюти Сервис»	Поддержка, сопровождение и эксплуатация программно-аппаратных комплексов, услуги центра обработки данных	Персональные данные работников, клиентов и контрагентов, находящиеся в ИС
3	ООО «Хьюмен систем» <a href="https://www.hs.by">https://www.hs.by</a>	220083, Московский р-н., г. Минск, пр-т Дзержинского, д. 104А, оф. 2406	Информационная система «1С:Предприятие»	Сопровождение, обновление и техническая поддержка информационных систем и программного обеспечения	Персональные данные работников, клиентов и контрагентов, обрабатываемые в «1С»
4	ООО «Юнисендер» <a href="https://unisender.by">https://unisender.by</a>	220062, г. Минск, ул. Тимирязева, д. 121, корп. 2, пом. 6	Платформа рассылки «Unisender», ИС «1С»	Направление рекламных, информационных и новостных рассылок клиентам компании	ФИО, адрес электронной почты, номер мобильного телефона
5	ООО «АВТОЛАЙТЭКСПРЕСС» <a href="https://autolight.by">https://autolight.by</a>	220015, г. Минск, ул. Одоевского, д. 117, пом. 23	Информационная система службы доставки (autolight.by)	Доставка и вручение товаров и заказов покупателям интернет-магазина	ФИО, адрес доставки, номер мобильного телефона
6	РУП «БЕЛПОЧТА» <a href="https://www.belpost.by">https://www.belpost.by</a>	220050, г. Минск, пр-т Независимости, д. 10	Информационная система почтовой связи (belpost.by)	Доставка (пересылка) товаров и почтовых отправлений покупателям	ФИО, адрес доставки, номер мобильного телефона
7	ООО «ИКомЧардж» <a href="https://bepaid.by">https://bepaid.by</a>	220116, г. Минск, пр-т Дзержинского, д. 104, оф. 1801	Платежная система «bePaid»	Обеспечение возможности приема онлайн-платежей (в т.ч. через АИС «Расчёт» ЕРИП) за товары	ФИО, номер телефона, данные о заказе и сумме платежа (без доступа к полным реквизитам банковских карт)

№ п/п	Уполномоченное лицо, сайт	Местонахождение уполномоченного лица	Информационный ресурс (система)	Цель обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных
8	ЗАО «Интернет-магазин Евроопт» <a href="https://evropochta.by">https://evropochta.by</a>	220019, Минская обл., Минский р-н., с/с Щомыслицкий, каб. 229, Западный промузел, ТЭЦ-4	Информационная система «Европочта»	Оказание курьерских услуг по доставке товаров розничным покупателям	ФИО, адрес доставки (или номер отделения связи), номер мобильного телефона
9	ЧУП «Лиды и Продажи» <a href="https://lins.by">https://lins.by</a>	220123, г. Минск, ул. В.Хоружей, д. 29, оф. 605И	Платформа рассылок «LNS»	Организация и проведение рекламных и информационных SMS/Viber-рассылок покупателям	Номер мобильного телефона, имя
10	ООО «Яндекс Реклама» <a href="https://direct.yandex.by">https://direct.yandex.by</a>	220036, г. Минск, пр-т Дзержинского, д. 5, оф. 303.1	Платформа «Яндекс Директ», ИС «1С»	Настройка, таргетирование и оптимизация контекстной и баннерной рекламы для клиентов	Обезличенные данные о поведении на сайте (идентификаторы), номера телефонов/email в зашифрованном (хешированном) виде
11	СООО «АЙ ПЭЙ» <a href="https://ipay.by">https://ipay.by</a>	г. Минск, пр. Машерова, 25, офис 609	Программный комплекс «Агрегатор ЕРИП»	Обеспечение информационного обмена и обработки данных при проведении платежей через АИС «Расчет»	Данные о платежах, ФИО покупателя, номер телефона, номер заказа
12	ООО «СМС ТРАФИК-БЕЛ» <a href="https://smstraffic.by">https://smstraffic.by</a>	220113, Республика Беларусь, город Минск, ул.Мележа д.5, к.1, оф.306А	Сервис рассылок «СМС Трафик», ИС «1С»	Осуществление сервисных, рекламных и информационных рассылок (SMS, Viber) покупателям	Номер мобильного телефона
13	ООО «Доктор Сервер» <a href="https://drserver.by">https://drserver.by</a>	220113, Республика Беларусь, город Минск, ул.Мележа д.5, к.1, оф.306А	Внутренняя серверная система ООО «Стар Бьюти Сервис»	Абонентское техническое обслуживание компьютерной техники и системного программного обеспечения	Персональные данные, хранящиеся на обслуживаемом компьютерном оборудовании компании
14	ООО «Петроффс»	Российская Федерация, 198035, г. Санкт-Петербург, Внутригородская территория муниципальный округ Морские ворота, Гапсальская ул, дом 5, литер А, офис 314 Р.М.2	Интернет-сайты: beautyzone.by, balmainhair.by, starbeauty.pro	Техническое сопровождение, администрирование и поддержка интернет-сайтов	Все персональные данные, собираемые и обрабатываемые на указанных сайтах
15	РУП «НЦЭУ» <a href="https://nces.by">https://nces.by</a>	г. Минск, ул. Раковская, д. 14	Система электронного документооборота «SMBusiness»	Сопровождение и техническая поддержка системы электронного документооборота	Персональные данные авторов входящих/исходящих документов, работников компании