

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных**  
**(общие положения)**

## **ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных**

### **1. Общие положения**

1.1. Издание Политики является одной из обязательных принимаемых ООО «Стар Бьюти Сервис» (далее – Оператор) мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон).

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом и разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности (в отношении работников, бывших работников, членов их семей (родственников), при видеонаблюдении, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайте оператора.

1.3. Контактные данные наименование оператора:

Местонахождение: 220030, г. Минск, пр. Независимости, д. 32А, строение 4, 4 этаж.

Адрес электронной почты: [info@starbeauty.by](mailto:info@starbeauty.by).

1.4. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, предусмотренном Законом.

1.5. По тексту настоящей Политики применяются следующие сокращения:

ФИО - фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

ФЛ - физическое лицо;

ЮЛ - юридическое лицо;

ИП - индивидуальный предприниматель;

Согласие - согласие на обработку персональных данных.

### **2. Порядок и условия обработки персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством сбора, хранения, использования, систематизации, предоставления, удаления.

2.2. Информация о целях обработки персональных данных, перечне обрабатываемых персональных данных, правовых основаниях и сроках их хранения содержится в приложении 1 к настоящей Политике.

### **3. Уполномоченные лица**

3.1. Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам. Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению оператора, содержится в приложении 2 к настоящей Политике.

3.2. Оператор заключает с уполномоченными лицами соглашения об обработке персональных данных в соответствии с требованиями статьи 7 Закона.

В целях обеспечения защиты персональных данных при их обработке уполномоченными лицами оператор:

периодически осуществляет контроль за выполнением уполномоченными лицами мер по обеспечению защиты прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных по поручению оператора;

допускает привлечение уполномоченными лицами субуполномоченных лиц только при условии получения предварительного письменного разрешения оператора/письменного уведомления оператора.

### **4. Трансграничная передача персональных данных**

4.1. Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории, которые обеспечивают надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, в адрес ООО «Петроффс» Российская Федерация, 198035, г. Санкт-Петербург, Внутригородская территория муниципальный округ Морские ворота, Гапсальская ул, дом 5, литер А, офис 314 Р.М.2 с целью оказания услуг по техническому обслуживанию сайтов beautyzone.by.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии со статьями 5, 6 и пунктом 2 статьи 8 Закона).

4.2. При поручении оператором обработки персональных данных уполномоченному лицу, размещенному в иностранном государстве, в Политике также может быть указан перечень мер по обеспечению защиты персональных данных, которые приняты таким лицом, в том числе меры, аналогичные предусмотренным статьей 17 Закона в качестве обязательных.

В случае, если трансграничная передача персональных данных не осуществляется, информация об этом также отражается в Политике.

### **5. Права субъектов персональных данных**

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных ООО «Стар Бьюти Сервис» обращался к субъекту персональных данных за получением согласия.

Субъект персональных данных в любое время без объяснения причин может отозвать свое согласие в порядке, установленном статьей 14 Закона, либо в форме, посредством которой получено его согласие.

Оператор обязуется в пятнадцатидневный срок после отзыва согласия прекратить обработку персональных данных, удалить их и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Оператор отказывает в прекращении обработки персональных данных, если такая обработка осуществляется на ином правовом основании (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора).

5.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных оператором, содержащей:

- место нахождения оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица оператора;
- персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);
- наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);
- иную информацию, предусмотренную законодательством.

Субъекту персональных данных не требуется обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

Оператор отказывает в предоставлении запрашиваемой информации в случаях, предусмотренных законодательством.

5.1.3. требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные.

Оператор отказывает в изменении персональных данных, если из представленной информации не вытекает, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими или неточными.

5.1.4. на получение от оператора информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых оператором, третьим лицам. Такая информация может быть получена один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами.

Оператор отказывает в предоставлении запрашиваемой информации, если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, уголовно-процессуальным законодательством и в иных случаях, предусмотренных законодательством.

5.1.5. требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Оператор может отказать в прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

5.1.6. на обжалование действий (бездействия) и решений оператора, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

Если субъект персональных данных полагает, что его права были нарушены оператором, он может обратиться к оператору посредством (указывается канал связи с оператором по указанным вопросам) для принятия мер по восстановлению его нарушенных прав.

Субъект персональных данных также наделен правом обратиться за защитой нарушенных прав, свобод и законных интересов субъекта персональных данных в Национальный центр защиты персональных данных с жалобой на действия (бездействие) оператора.

Согласно статье 14 Закона заявления подаются субъектом персональных данных в письменной форме или в виде электронного документа. Это предполагает выбор конкретного способа подачи заявления субъектом персональных данных и, соответственно, обязанность оператора обеспечить возможность подачи такого заявления любым из указанных способов.

Право субъекта персональных данных на отзыв согласия также может быть реализовано в форме, посредством которой оно было получено.

5.2. Для реализации указанных прав субъекту персональных данных необходимо направить оператору заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в подпункте 1.3 пункта 1 настоящей Политики, или в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, а в случае реализации права на отзыв согласия - в форме, в которой такое согласие было получено. Такое заявление должно содержать следующую информацию:

- ФИО и адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

5.3. Контактные данные лица (структурного подразделения), ответственного за осуществление внутреннего контроля оператора: 685-90-90 (А1, МТС, Life).

Приложение 1  
к Политике в отношении  
обработки персональных данных

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<b>ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБЩЕЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности организации (поставки, купли-продажи, подряда, возмездного оказания услуг и т. п.)	Контрагенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители контрагентов - ЮЛ	1. Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, адрес регистрации, серия и номер паспорта, e-mail, номер телефона, сведения, связанные с оплатой  2. Для представителя ЮЛ: ФИО, должность, рабочий e-mail, рабочий номер телефона	1. Для ФЛ и ИП - договор (абз.15 ст.6 Закона)  2. Для представителя ЮЛ - абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	После окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, контракта
Участие в процедурах государственных закупок, закупок за счет собственных средств	ФЛ - руководители организаций, иные ФЛ, сведения о которых содержатся в конкурсных предложениях, ФЛ, участвующие в процедуре закупки, работе комиссии, а также	ФИО; должность руководителя и (или) иных представителей ЮЛ; иные данные согласно условиям закупки (при необходимости)	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство о государственных закупках, законодательство о закупках за счет собственных средств)	5 лет со дня заключения договора, признания процедуры закупки несостоявшейся или ее отмены, а если проверка налоговыми органами не проводилась - 10 лет

	уполномоченные на подписание договора			
<b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПОИСКУ КЛИЕНТОВ И ПРОДВИЖЕНИЮ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ</b>				
Сбор данных у потенциального клиента для дальнейшего оформления договорных отношений (на поставку товаров)	Клиенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители ЮЛ	Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, дата рождения, адрес регистрации, адрес электронной почты, номер телефона, копии документов об образовании для подтверждения статуса профессионала  2. Для представителя ЮЛ: ФИО, должность, рабочий e-mail, рабочий номер телефона	1. Для ФЛ и ИП - договор (абз.15 ст.6 Закона)  2. Для представителя ЮЛ - абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	После окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, контракта
Создание и администрирование учётной записи на сайте: <a href="https://beautyzone.by/">https://beautyzone.by/</a>  Регистрация в программе лояльности (происходит одновременно с администрированием учётной записи)	Клиенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители ЮЛ	1. Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, дата рождения, адрес регистрации, адрес электронной почты, номер телефона.  2. Для представителя ЮЛ: ФИО, должность, рабочий e-mail, рабочий номер телефона	Согласие	3 года либо «до отзыва согласия» (например, срок действия согласия ограничивается 3 годами с даты последней активности, а в случае неиспользования бонусной карты - 3 годами с даты предоставления согласия)

Участие в программе лояльности	Участники программы лояльности	Имя, e-mail; номер телефона, идентификатор участника программы лояльности	Согласие	3 года либо «до отзыва согласия» (например, срок действия согласия ограничивается 3 годами с даты последней активности, а в случае неиспользования бонусной карты - 3 годами с даты предоставления согласия)
Направление рекламной рассылки о товарах, работах, услугах	Клиенты - ФЛ и ИП	Номер телефона (SMS/Viber) или идентификатор устройства (для push-уведомлений), фамилия и имя (необязательно) (см. Разъяснения по рекламной рассылке)	Согласие	3 года либо «до отзыва согласия»
Проведение рекламных игр и иных рекламных мероприятий, в том числе в социальных сетях	Участники рекламной игры, рекламного мероприятия	Имя, номер телефона, адрес электронной почты, данные профиля в социальной сети	1. Абз.20 ст.6 Закона (законодательство о рекламе (для проведения рекламных игр в случаях, предусмотренных законодательством)) 2. Согласие (для проведения рекламных игр в случаях, когда соответствующая обработка не предусмотрена законодательством о рекламе,	1. 3 года с даты окончания рекламной игры 2. 3 года либо «до отзыва согласия»

			при проведении рекламных мероприятий)	
Размещение информации о деятельности организации на интернет-сайте, в социальных сетях и мессенджерах	Участники мероприятий, проводимых организацией	ФИО, изображение (в т. ч. видеоизображение), иные размещаемые сведения (интервью, выступление и др.)	Если субъект персональных данных является основным объектом съемки 1. Абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде) - если участие в публичных мероприятиях и выступлениях охватывается трудовой функцией работника 2. Абз.19 ст.6 Закона - при обработке общедоступных персональных данных 3. Согласие - в иных случаях	Если обрабатываются общедоступные персональные данные - до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами. Если обработка осуществляется на основании согласия - указывается срок действия согласия <sup>2</sup> либо «до отзыва согласия»
			При съемке общего плана, в том числе в рамках новостного контента, в местах, открытых для массового посещения, на массовых	1. Передача архивной копии сайта осуществляется в порядке, определенном Правилами работы с документами в электронном виде

			<p>мероприятиях</p> <p>1. Абз.20 ст.6 Закона (законодательство, определяющее порядок функционирования сайтов организаций)</p> <p>2. Абз.19 ст.6 Закона (обработка общедоступных персональных данных)</p> <p>3. Договор (абз.15 статьи 6 Закона) (например, при съемке имиджевого ролика)</p>	<p>в архивах государственных органов, иных организаций, утвержденными постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 06.02.2019 № 20</p> <p>2. До момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении</p>
<p>Заключение договоров (актов выполненных работ) на мероприятия учебного центра (далее – УЦ). Запись на программы УЦ.</p>	<p>Клиенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители ЮЛ (только зарегистрированные на сайте)</p>	<p>ФИО, e-mail, номер телефона</p>	<p>1. Для ФЛ и ИП - договор (абз.15 ст.6 Закона)</p> <p>2. Для представителя ЮЛ - абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)</p>	<p>После окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, контракта</p>

<p>Направление рассылки посредством Viber с напоминанием о дате и времени начала мероприятия</p>	<p>Клиенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители ЮЛ</p>	<p>Номер телефона</p>	<p>1. Для ФЛ и ИП - договор (абз.15 ст.6 Закона)  2. Для представителя ЮЛ - абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)</p>	<p>После окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, контракта</p>
<p>Консультация эксперта в магазине BEAUTYZONE с привлечением тренеров компании</p>	<p>Клиенты - ФЛ</p>	<p>ФИО, e-mail</p>	<p>Для ФЛ - согласие на сайте при регистрации на данную услугу</p>	<p>3 года либо «до отзыва согласия»</p>
<p><b>КОММУНИКАЦИЯ</b></p>				
<p>Переписка по вопросам, связанным с деятельностью организации, посредством форм обратной связи, онлайн чата на сайте либо социальных сетей</p>	<p>Клиенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители ЮЛ</p>	<p>Имя, e-mail, иные персональные данные, указанные в переписке</p>	<p>1. В случае заключения и исполнения договора с ФЛ или ИП - абз.15 ст.6 Закона  2. В случае заключения и исполнения договора с ЮЛ - абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)</p>	<p>При заключении договора - 3 года после завершения переписки. Если обработка осуществляется на основании согласия – 3 года либо «до отзыва согласия»</p>

			3. В случае переписки по вопросам, не связанным с заключением и исполнением договора, или при обработке специальных персональных данных - согласие	
Рассмотрение обращений граждан, в том числе замечаний и предложений, внесенных в книгу замечаний и предложений.	1. Лица, направившие обращение 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	ФИО, адрес места жительства (места пребывания), содержание обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство об обращениях граждан и юридических лиц)	5 лет с даты последнего обращения 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений
Рассмотрение заявлений субъектов персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных	1. Лица, направившие обращение 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Данные, указанные в ст.14 Закона	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство о персональных данных)	1 год
Запись на личный прием	Лица, обращающиеся на личный прием	ФИО, номер телефона, содержание вопроса	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство об обращениях граждан и юридических лиц)	5 лет
Рассмотрение заявлений потребителей	Клиенты - ФЛ	ФИО, адрес места жительства (места пребывания), содержание обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство о защите прав потребителей)	5 лет с даты последнего обращения
Рассмотрение обращений клиентов,	Клиенты - ФЛ и ИП Уполномоченные представители ЮЛ	Номер телефона, иные персональные данные, указанные в обращении	1. В отношении ФЛ и ИП - договор (абз.15 ст.6 Закона)	Срок определяется оператором (уполномоченным

поступивших в службу поддержки			2. В отношении представителей ЮЛ - абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде)	лицом) в соответствии со сроками, установленными законодательством об архивном деле и делопроизводстве. Если срок законодательством не установлен, срок определяется с учетом требований п.8 ст.4 Закона
		Аудиозапись разговора	1. Согласие (в том числе и устное). 2. Абз.17 п.2 ст.8 Закона, если необходимость осуществления аудиозаписи разговора предусмотрена законодательными актами, например, при обращении в скорую помощь и др.)	

**ВЫПОЛНЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

Ведение бухгалтерского и налогового учета (исполнение налоговых и иных обязательств)	1. Работники, бывшие работники 2. Клиенты - ФЛ и ИП, уполномоченные лица ЮЛ 3. Подрядчики ФЛ и ИП, уполномоченные представители ЮЛ 4. Партнеры ФЛ и ИП, уполномоченные представители ЮЛ	ФИО, иные данные, требуемые для заполнения первичных учетных документов, необходимых для совершения хозяйственных операций	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство о бухгалтерском учете и отчетности)	Срок определяется оператором (уполномоченным лицом) в соответствии со сроками, определенными законодательством об архивном деле и делопроизводстве для соответствующей обработки персональных данных
Учет и хранение документов в соответствии с законодательством в сфере архивного	Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе учета документооборота	ФИО, должность служащего (профессия рабочего), иные сведения, содержащиеся в регистрируемом документе	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство об архивном деле и делопроизводстве)	

дела и делопроизводства				
Заполнение и передача в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности	В зависимости от формы отчетности	В соответствии с формой предоставляемой отчетности	Абз.20 ст.6 Закона	
Предоставление информации в рамках исполнения запросов государственных органов, иных организаций	Лица, в отношении которых запрашивается информация	В соответствии с поступившим запросом	1. Согласие - если к запросу приложено согласие субъекта персональных данных 2. Абз.20 ст.6 Закона, если обработка осуществляется для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами	
Подача исковых заявлений, участие в судебных разбирательствах, исполнительное производство	Клиенты, контрагенты организации (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, ФЛ, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)	Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, номер телефона, e-mail (необязательно), адрес места жительства (места регистрации). Для представителей ЮЛ: ФИО, должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия	Абз.20 ст.6 Закона (гражданское, гражданско-процессуальное, хозяйственно-процессуальное законодательство, законодательство об исполнительном производстве)	
ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИМУЩЕСТВА				

Осуществление пропускного режима (СКУД) без видеофиксации	Посетители	ФИО, время посещения, данные лица, к которому направляется посетитель (при необходимости)	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство об охранной деятельности)	Срок определяется оператором (уполномоченным лицом) с учетом требований п.8 ст.4 Закона
---	------------	---	--	---

*Приложение 2  
к Политике обработки  
персональных данных (общие  
процессы)*

**Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные  
по поручению ООО «Стар Бьюти Сервис»**

№ п/п	Уполномоченное лицо, дата и номер договора	Местонахождение уполномоченного лица	Информационный ресурс (система)	Цель обработки	№ и дата договора
1.	ООО «Надежные программы»	г. Минск, ул. Аранская, д. 8	Сайты: beautyzone.by	Услуги защищенного облачного хостинга	Публичный договор оказания услуг облачного хостинга №б/н от 01.07.2023, договор от 01.07.2023 на оказание услуг.
2.	ООО «Первый номер»	220005 г.Минск, ул.Платонова,36	Внутренняя система (серверы) ООО «Стар Бьюти Сервис»	Поддержка, сопровождение и эксплуатация программно-аппаратных комплексов, услуги центра обработки данных	Акцепт договора публичной оферты от 30.03.2021
3.	ООО «Хьюмен систем»	220083, Московский р-н., г. Минск, пр-т Дзержинского, д. 104А, оф. 2406	1С	сопровождение информационных систем и программного обеспечения	Лицензионный договор (ОУ) №151 от 05.01.2026
4.	ООО «Юнисендер»	220062, г. Минск, ул. Тимирязева, д. 121, корп. 2, пом. 6	1С, платформа рассылки <a href="https://unisender.by/">https://unisender.by/</a>	сервис рассылки клиентам	Договор публичной оферты от 02.07.2024 №б/н
5.	ООО «Общество с ограниченной ответственностью «АВТОЛАЙТЭКСПРЕСС»	220015, г. Минск, ул. Одоевского, д. 117, пом. 23	Сайт <a href="https://autolight.by/">https://autolight.by/</a>	доставка товаров (данные покупателей)	Договор на транспортно-экспедиционное обслуживание №ВУ-2102-0454 от 19.02.2021, договор возмездного оказания услуг № PS-2102-0443 от 19.02.2021
6.	Республиканское унитарное предприятие почтовой связи «БЕЛПОЧТА»	220050, г. Минск, пр-т Независимости, д. 10	Сайт <a href="https://www.belpost.by/">https://www.belpost.by/</a>	данные покупателей	№8850 от 26.01.2023
7.	Общество с ограниченной ответственностью «ИКомЧардж»	220116, г. Минск, пр-т Дзержинского, д. 104, оф. 1801	Внутренняя система «ИКомЧардж»	обработка платежей через АИС «Расчёт» (данные покупателей)	№б/н от 26.07.2017

8.	Закрытое акционерное общество «Интернет-магазин Евроопт»	220019, Минская обл., Минский р-н., с/с Цомыслицкий, каб. 229, Западный промузел, ТЭЦ-4	Сайт <a href="https://evropochta.by/">https://evropochta.by/</a>	курьерские услуги по доставке товаров до розничных покупателей	Договор №01-16/3136 от 15.12.2021, договор №1890/ИМ от 20.10.2025
9.	Частное унитарное предприятие по оказанию услуг «Лиды и Продажи»	220123, г. Минск, ул. В.Хоружей, д. 29, оф. 605И	Сайт <a href="https://lins.by/">https://lins.by/</a>	Телематические услуги (вроде рассылка покупателям, знает маркетинг)	Договор на оказание телематических услуг №RS25033103 от 31.03.2025
10.	Общество с ограниченной ответственностью «Яндекс Реклама»	220036, г. Минск, пр-т Дзержинского, д. 5, оф. 303.1	1С, платформа <a href="https://direct.yandex.by/">https://direct.yandex.by/</a>	Сервис контекстной и баннерной рекламы	Договор на оказание услуг (оферта) от 16.01.2025
11.	СООО «АЙ ПЭЙ»	г. Минск, пр. Машерова, 25, офис 609	Информационная система ЕРИП	Услуги по информационному обмену (обработке данных) в АИС «Расчет» между ЕРИП и Производителем услуг посредством Сервиса Агрегатора «Программный комплекс «Агрегатор ЕРИП»	Договор присоединения №1-1846/ЕР-ПО от 31.12.2019
12.	СМС ТРАФИК-БЕЛ		1С, <a href="https://front.smstraffic.by/">https://front.smstraffic.by/</a>	ООО - рассылка покупателям смс и вайбер (телефон)	№86 от 11.04.2022
13.	ООО «Доктор Сервер»	220113, Республика Беларусь, город Минск, ул.Мележа д.5, к.1, оф.306А	Внутренняя система (серверы) ООО «Стар Бьюти Сервис»	услуги по абонентскому обслуживанию ПО компьютерной техники	Договор на оказание услуг №230206/190961479 от 06.02.2023
14.	ООО «Петроффс»	Российская Федерация, 198035, г. Санкт-Петербург, Внутригородская территория муниципальный округ Морские ворота, Гапсальская ул, дом 5, литер А, офис 314 Р.М.2	beautyzone.by	услуги по техническому обслуживанию сайтов beautyzone.by	Договор на оказание услуг №ТО-30-12/2025 от 30.12.2025
16.	Государственное предприятие «НЦЭУ»	г. Минск, ул. Раковская, д. 14	СЭД «SMBusiness»	Сопровождение информационной системы	Договор публичной оферты от 2008 года